

**Цели:** создание нравственно–психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов,направленных на эффективнуюпрофилактику коррупции в МДОУ Детский сад № 21 г.Буденновска

**Задачи:**

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ДОУ.

2.Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных должностных

лиц.

3.Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию

4.Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также наих

сводное освещение в средствах массовой информации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятие** | **Исполнитель** | **Срок выполнения** |
| **1. Организационные моменты** |
| 1.1 | Издание приказов по ДОУ:«Об организации работы по противодействию коррупции»;«Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ Детский сад №21 г.Буденновска»;«О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)воспитанников»; | ЗаведующийМДОУ ДС № 21Е.В.Попова | Август  2018г |
| **2. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере** |
| 2.1 | Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота,позволяющей осуществлять ведения учета и контроля исполнения документов | ЗаведующийМДОУ ДС № 21Е.В.Попова | постоянно |
| 2.2 | Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок | ЗаведующийМДОУ ДС № 21 | постоянно |
| 2.3 | Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательногоучреждения | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | постоянно |
| 2.4 | Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежныхсредств на нужды образовательного учреждения | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | постоянно |
| **3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения** |
| 3.1 | Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принциповслужебного поведения | ЗаведующийМДОУЕ.В.ПоповаЗам.зав.по УВРЛ.В.Сергеева | постоянно |
| 3.2 | Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения ипротиводействия коррупции | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Сентябрь 2018г. |
| 3.3 | Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатовработы работников | ЗаведующийМДОУ | Постоянно |
| 3.4 | Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организацииработы с обращениями граждан | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | в соответствиис планомработы |
| 3.5 | Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефонеуправления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличияплана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействиекоррупции | Зам.зав. по УВРСергеева Л.В. | Постоянно |
| 3.6 | Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения онедопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи сисполнением ими служебных обязанностей | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Постоянно |
| 3.7 | Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения онедопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание илипредложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Постоянно |
| 3.8 | Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования | Зам.зав. по УВРСергеева Л.В. | Постоянно |
| **4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение** |
| 4.1 | Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательномучреждении | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Постоянно |
| 4.2 | Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникамобразовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции | ЗаведующийМДОУЕ.В.ПоповаЗам.зав. по УВРЛ.В.Сергеева | Постоянно |
| 4.3 | Предоставление отчета в управление образования о ходе выполнения плана мероприятий попротиводействию коррупции | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | 2 раза в годдо 1 июля идо 25декабря |
| 4.4 | Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах,принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Постоянно |
| **5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности** |
| 5.1 | Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательногоучреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сетиИнтернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуреобразовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан. | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Постоянно |
| 5.2 | Разработка и опубликование планов – графиков размещения заказов на сайте образовательногоучреждения | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Постоянно |
| **6. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.****Иные меры по противодействию коррупции** |
| 6.1 | Первичный анализ проектов локальных актов и действующих локальных актов на предмет наличия коррупционных факторов и приведение их в соответствие с законодательством. | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Постоянно |
| 6.2 | Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Постоянно |
| **7. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников,****обучающихся, их родителей** |
| 7.1 | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционномуповедению | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Ноябрь-декабрь2018г |
| 7.2 | Изготовление памяток для родителей ("Если у Вас требуют взятку", "Это важно знать" и т.п.) | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Март 2019г |
| 7.3 | Конкурс среди педагогов на лучшую разработку мероприятия с родителями по антикоррупционной тематике | Зам.зав. по УВРСергеева Л.В. | Апрель2019г |
| 7.4 | Разработка программы просвещения родителей (законных представителей) по вопросамантикоррупционного образования | Председатель ПКСергеева Л.В. | Ноябрь2018г |
| 7.5 | Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознанияи правовой культуры детей и родителей | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Март 2019г |
| 7.6 | Книжные выставки:«Права ребенка»«Наши права –наши обязанности»«Право на образование»«Закон в твоей жизни» | Воспитатели | Сентябрь-2018гНоябрь-2018гЯнварь-2018г.Март-2018г |
| 7.7 | Беседы с детьми на темы:«Быть честным»«Не в службу, а в дружбу»«Своего спасибо не жалей, а чужого не жди»«Хорошо тому делать добро, кто его помнит» | Воспитатели | В течениеГода |
| 7.8 | Консультация для родителей: «Почему дети обманывают? » | Воспитатели | Сентябрь2018г |
| **8. Доступность информации о системе образования** |
| 8.1 | Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов:Образовательная программа ДОУ;Порядок и прием воспитанников в ДОУ;Публичный отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности;Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования,мебели, инвентаря для нужд учреждения | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | В течениеучебногогода |
| 8.2 | Размещение на информационном стендеЛицензии, свидетельства об аккредитации, Устава и т.д.Нормативных актов о режиме работы ДОУПорядок приѐма граждан должностными лицами по личным вопросам. | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Январь 2019 |
| 8.3 | Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Январь 2019 |
| **9. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ** |
| 9.1 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема вДОУ | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | В течениегода |
| 9.2 | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | Май 2019г |
| 9.3 | Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа у информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ | ЗаведующийМДОУЕ.В.Попова | В течениегода |
|  |  |  |  |